

UMUMA AÇIK İÇKİLİ VEYA İÇKİSİZ İŞYERİ AÇMAK İÇİN İSTENİLEN BELGELER

- 1- DİLEKÇE (**Belediye başkanlığına Hitaben Yazılmış**)
- 2-İŞ YERİ BAŞVURU FORMU(**Ruhsat işlerinden**)
- 3-VERGİ LEVHASININ FOTOKOPİSİ(**Maliyeden**)
- 4-ESNAF VE SANATKARLAR DERNEĞİ VEYA TİCARET ODASI KAYIT BELGESİ
- 5-USTALIK BELGESİ (**Sanatkar ve meslek sahiplerinden**)
- 6-ŞİRKETLER İÇİN İMZA SİRKÜLERİ, ANA SÖZLEŞME
- 7-BAĞKURLU YADA SİGORTALI OLDUĞUNA DAİR DEKONTUN FOTOKOPİSİ
- 8-MUHTARDAN VEYA NUFUS DAİRESİNDEN İKAMETGAH BELGESİ
- 9-NÜFUS CÜZDANI FOTOKOPİSİ
- 10-1 ADET FOTOĞRAF(**Şahıslar için**)
- 11-ADLİ SİCİL KAYDI(**Adliye veya e devletten**)
- 12-TAPU FOTOKOPİSİ
- 13- İSKAN MÜSADESİ FOTOKOPİSİ İSKANI OLMAYIP İMAR AFFINA GİREN YERLER İÇİN(**2004-20017 den önce yapı ise son ödenen elektrik faturası**)
- 14- İŞ YERİ KİRALIK İSE NOTER ONAYLI KİRA KONTRATI
- 15-TOPLUM SAĞLIK MERKEZİNDEN UYGUNLUK YAZISI(**Toplum sağlık merkezi**)
- 16-YANGIN CİHAZI FATURA FOTOKAPİSİ (**100m2 kadar olan yerler için 6 kg**).
- 17- İTFAİYE RAPORU(**Büyükşehir belediye başkanlığı itfaiye daire amirliği**)
- 18-FEN İŞLERİ YAZISI UYGUNLUK YAZISI(**Belediye İmar İşleri**)
- 19- KOLLUK UYGUNLUK YAZISI(**İlçe Emniyet,ilçe Jandarma Görüşü**)
- 20-KAT MALİKLERİNDEN MUVAFAKATNAME.
- 21- İŞYERİ TABELASI 1m2 DEN BÜYÜKSE İLAN REKLAM BEYANNAMESİ VERİLECEK(**Emlak servisine**)
- 22-ÇEVRE TEMİZLİK BEYANI(**Belediye Emlak servisi**)

NOT:İŞ YERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSATI ALMADAN İŞ YERİ AÇILAMAZ VE ÇALIŞTIRILAMAZ.

-İŞ YERİNDE İŞ YERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSATI, MALİYE VERGİ LEVHASI İLE FİAT VE ÜCRET TARİFE LEVHASI ASILMASI ZORUNLUDUR.

-İŞ YERİ ECZA DOLABI VE YANGIN SÖNDÜRME CİHAZI (TÜPÜ)BULUNDURMAK ZORUNDADIR.

-İŞ YERİ KAPANDIĞINDA VEYA DEVİR OLDUĞUNDA İŞ YERİ RUHSATI BELEDİYE BAŞKANLIĞINA BİR DİLEKÇEYLE İADE EDİLMEK ZORUNDADIR.